



## Stellenausschreibung

Bei der Stiftung Naturschutzfonds Baden-Württemberg ist zum nächstmöglichen Zeitpunkt eine Stelle in Teilzeit (50% einer Vollzeitstelle) als

### Assistenzkraft (w/m/d)

zu besetzen. Die Tätigkeit ist in Anlehnung an die geltenden Bestimmungen der Tarifverträge für den öffentlichen Dienst der Länder (TV-L) nach Entgeltgruppe 6 TV-L bewertet. Die Einstellung erfolgt zeitlich befristet auf zwei Jahre auf der Grundlage von § 14 Abs. 2 Teilzeit- und Befristungsgesetz.

Die Stiftung Naturschutzfonds Baden-Württemberg ist eine rechtsfähige Stiftung des öffentlichen Rechts, die überwiegend als Förderstiftung tätig ist. Der Wirkungsbereich der Stiftung Naturschutzfonds ist Baden-Württemberg. Unter dem Motto „Wir fördern Vielfalt“ fördert die Stiftung Naturschutzfonds Projekte mit dem Ziel, positive Entwicklungen im Naturschutz anzustoßen, neue Wege im Naturschutz zu fördern und Veränderungen zu bewirken. Der Stiftung Naturschutzfonds fließen die nach dem Naturschutzgesetz Baden-Württemberg festgesetzten Ersatzzahlungen zu. Die Stiftung trägt dafür Sorge, dass die Ersatzzahlungen möglichst im vom Eingriffsvorhaben betroffenen Naturraum für Projekte des Naturschutzes und der Landschaftspflege zweckentsprechend eingesetzt werden.

Für die Geschäftsstelle suchen wir Verstärkung; zu Ihren Aufgaben gehören

- Sekretariats- und Registrartätigkeiten
- Ausbau und Weiterentwicklung des Vorgangsverwaltungssystems
- Organisation von Veranstaltungen und Besprechungen
- Gremienbetreuung und Vorbereitung von Sitzungsunterlagen
- Verwaltungstätigkeiten im Personalbereich
- Unterstützung im Haushaltswesen

Wir setzen eine abgeschlossene Ausbildung als Kauffrau/Kaufmann für Bürokommunikation, als Rechtsanwaltsfachangestellte/ Rechtsanwaltsfachangestellter oder Verwaltungsfachangestellte/Verwaltungsfachangestellter oder eine vergleichbare Ausbildung voraus. Wir erwarten einen sicheren Umgang mit der gängigen Bürosoftware (Microsoft Office),

dem Internet sowie sehr gute Tastatur-Schreibfertigkeiten. Erwünscht sind eine strukturierte und eigenständige Arbeitsweise sowie gute organisatorische und kommunikative Fähigkeiten. Teamfähigkeit, ein hohes Maß an Leistungs- und Einsatzbereitschaft sowie Flexibilität setzen wir gleichfalls voraus.

Es handelt sich um eine Stelle im Umfang von 50% einer Vollzeitstelle; Schwerbehinderte Menschen werden bei entsprechender Eignung bevorzugt berücksichtigt. Die Vereinbarkeit von Beruf und Familie ist uns ein wichtiges Anliegen, eine flexible Arbeitszeitgestaltung ist möglich. Wir unterstützen Ihre Mobilität mit dem JobTicket BW und bieten eine Betriebliche Altersversorgung (VBL).

Haben wir Ihr Interesse geweckt? Dann senden Sie uns bitte Ihre Bewerbung – gerne in elektronischer Form (bitte zusammengefasst in einer Anlage im pdf-Format, max. 3 MB) - mit den üblichen Unterlagen unter Angabe des Aktenzeichens Az.: 8831.21/P 03.22

bis zum **10. August 2022**

an die **Stiftung Naturschutzfonds** Baden-Württemberg beim Ministerium für Umwelt, Klima und Energiewirtschaft Baden-Württemberg, Postfach 103439, 70029 Stuttgart oder per E-Mail an [Personalreferat@um.bwl.de](mailto:Personalreferat@um.bwl.de). Für nähere Informationen steht Ihnen Frau Rebsch gerne zur Verfügung (Tel.: 0711/ 126 - 2957, [stephanie.rebsch@um.bwl.de](mailto:stephanie.rebsch@um.bwl.de)).

Wir bitten um Verständnis, dass wir aus Verwaltungs- und Kostengründen Ihre Bewerbungsunterlagen leider nicht zurücksenden können. Daher empfehlen wir Ihnen, keine Bewerbungsmappen zu verwenden und jegliche Bewerbungsunterlagen in Kopie einzureichen. Die Unterlagen nicht berücksichtigter Bewerberinnen und Bewerber werden nach Abschluss des Auswahlverfahrens vernichtet.

Bitte beachten Sie außerdem unsere [Informationen](#) zur Verarbeitung personenbezogener Daten im Zusammenhang mit Bewerbungsverfahren.